

Al Sig. **SINDACO** Comune di
Monsummano Terme
Ufficio SUE

**SCHEMA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(Legge 7 Agosto 1990 n. 241, DPR n.184/2006)**

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome	Nome		
Nato a	il	Cod. Fisc.	
Residente in	Prov.	CAP	
Via/Piazza			N°
Tel.	Cell.		
Indirizzo email (obbligatorio)			
Posta Cert.			
IN QUALITA' DI (es. proprietario, affittuario, confinante ecc.)			
incaricato da/ per conto di (es. tecnico incaricato dalla propr.)			
Identificazione del Richiedente:			
<input type="checkbox"/> Conoscenza diretta; <input type="checkbox"/> Documento di riconoscimento in corso di validità			

(1) I delegati, tutori e curatori di soggetti interessati all'accesso devono dichiarare la loro condizione e il titolo dal quale la stessa è comprovata. Devono inoltre indicare le generalità dei soggetti interessati.

Il richiedente per conto di enti, persone giuridiche, associazioni, istituzioni o altri organismi deve dichiarare la carica ricoperta o la funzione che legittima l'esercizio del diritto per conto dei soggetti rappresentati.

Con riferimento all'immobile o area ubicato/a in MONSUMMANO TERME		
Località	Via/Piazza	N°

CHIEDE

Acquisire scansione digitale in formato PDF dell'atto del titolo edilizio (Concessione edilizia, Permesso a costruire, SCIA, DIA e relative asseverazioni tecniche, documentazione fotografica e relazione tecnica, e gli elaborati grafici allegati all'istanza edilizia),
Si chiede inoltre che siano scansionati i seguenti allegati se presenti nel fascicolo (es. fascicolo Legge 10/91, relazione acustica, elaborato copertura, certificato di conformità impianto, comunicazione inizio lavori ecc.), oppure è possibile indicare che si intende prendere visione del fascicolo cartaceo:

dei seguenti atti / documenti amministrativi: (indicare gli estremi del documento oggetto della richiesta ovvero gli elementi che consentono l'individuazione univoca del fascicolo)

<input type="checkbox"/>	Lic. / C.e. / PdC /Conc. in sanatoria	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Lic. / C.e. / PdC /Conc. in sanatoria	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Lic. / C.e. / PdC /Conc. in sanatoria	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Lic. / C.e. / PdC /Conc. in sanatoria	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Lic. / C.e. / PdC /Conc. in sanatoria	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Art.26 / Autorizzazione Ediliiza	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Art.26 / Autorizzazione Ediliiza	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	D.I.A / SCIA / Deposito Finale	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	D.I.A / SCIA / Deposito Finale	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	D.I.A / SCIA / Deposito Finale	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	D.I.A / SCIA / Deposito Finale	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	ABITABILITA' / AGIBILITA'	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	ABITABILITA' / AGIBILITA'	N°	Dell'Anno	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Pratica Condono edilizio L. 47/85	N°	Presentata il	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Pratica Condono edilizio L. 724/94	N°	Presentata il	Intest. a:
<input type="checkbox"/>	Pratica Condono edilizio L.R.T. 53/04	N°	Presentata il	Intest. a:
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

Per le seguenti motivazioni :

(Devono essere indicate le ragioni valide e apprezzabili dell'interesse per la tutela del quale viene esercitato il diritto di accesso, in relazione ai contenuti dei documenti richiesti)

Si informa che, ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, l'Ufficio è tenuto a dare comunicazione agli eventuali controinteressati, mediante l'invio di copia con raccomandata A.R. del presente accesso. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i controinteressati possono proporre una motivata opposizione che sarà valutata dall'Ufficio.

Invio comunicazione agli eventuali contro interessati in data	Ricevuta in data
---	------------------

Firma del richiedente
(allegare copia del Documento di identità)