COMUNE DI MONSUMMANO TERME

PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE BACK-OFFICE
FP - SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE

N. 855 del 03/12/2018

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA CONTABILE, FISCALE E AGGIORNAMENTO NORMATIVO.

PREMESSO che:
- con D.Lgs. 118 del 23/6/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, c. 3 della Costituzione;
- il D.Lgs. 10/8/2014 n. 126 ha modificato e integrato il D.Lgs. 23/6/2011 n. 118 con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5/5/2009, n. 42;
- l'articolo 11-bis del D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce che gli Enti locali redigono il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato 4/4;
- l'art. 147 quater, c. 4 del D.Lgs. 267/2000 prevede che i risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate siano rilevati mediante Bilancio consolidato, predisposto secondo la competenza economica e le modalità previste dal D.lgs. 118/2011, da approvare, ai sensi del successivo art.151 c. 8, entro il 30 settembre di ogni anno;
- il D.Lgs. 118/2011 e l'attuale D.Lgs. 267/2000 prevedono altresì la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale, attraverso l'adozione della contabilità finanziaria avente natura autorizzatoria e di quella economico-patrimoniale avente natura conoscitiva;
- la normativa in materia contabile subisce continui aggiornamenti con implicazioni sulla consistenza e la complessità degli adempimenti da porre in essere;
- la normativa fiscale già a partire dal 2015 è stata oggetto di diversi cambiamenti notevolmente complessi che hanno riguardato soprattutto gli enti locali, in particolare per quanto riguarda la fatturazione elettronica e la gestione dell'IVA attraverso il meccanismo dello Split payment e del Reverse charge;

- con il D.L. 193/2016 sono stati previsti ulteriori adempimenti in materia fiscale che riguardano anche gli enti locali;
- il Comune inoltre è soggetto al rispetto di ulteriori scadenze di legge in materia di IVA oltre che di IRAP nonché a diversi adempimenti fiscali relativi alle altre imposte indirette (Registro, Bollo, Concessioni governative etc.), per cui risulta necessario essere aggiornati sulle continue evoluzioni normative in materia;

RITENUTO necessario, stante l'alto contenuto specialistico delle attività istituzionalmente richieste e l'impossibilità di aumentare i carichi di lavoro assegnati internamente all'ufficio, individuare, per un periodo determinato, un consulente esterno specializzato in materia che supporti l'ufficio in materia fiscale, contabile e di aggiornamento normativo per la programmazione e rendicontazione;

RICHIAMATI:

- l'art. 110 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- l'art. 7 c. 6 e ss del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 53 del D.lgs. 165/2001 s.m.i.;
- l'art. 1 cc. 11 e 42 della L. 311/2004;
- l'art. 1, c. 173 della L. 266/2005;
- l'art. 3 cc. 54-57 della L. 244/2007;
- l'art. 5 c. 9 del D.L. 95/2012;
- l'art. 1 cc. 5 e ss del D.L. 101/2013;
- l'art. 6 del D.L. 90/2014;
- il D.Lgs. 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della L. 6/11/2012, n. 190 e del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della L. 7/8/2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30/7/2018 con la quale si procedeva alla variazione di assestamento generale del bilancio 2018/2020 e si aggiornava la programmazione annuale degli incarichi di collaborazione autonoma ex art. 46 c.3 del DL 112/2008 s.m.i., già oggetto di parere da parte del Collegio dei Revisori in data 8/2/2018, prevedendo la destinazione di Euro 5.000,00 finalizzati a incarico di consulenza per il settore finanziario, proposta di delibera sottoposta a verifica dell'Organo di Revisione e oggetto di parere in data 13/7/2018;

DATO ATTO che sono rispettati i limiti di spesa per l'affidamento degli incarichi di cui all'art.1, c. 5 della L. 101/2013;

CONSIDERATA la ristrettezza dei tempi e la complessità degli adempimenti contabili e fiscali riferiti alla chiusura dell'esercizio 2018 e all'elaborazione del Bilancio di previsione 2019/2021 che richiedono adeguato supporto stante le molteplici attività da mettere in atto con conseguente necessità di un soggetto cui fare riferimento e che garantisca il costante supporto alla programmazione e allo svolgimento delle attività in capo all'ufficio;

RITENUTO procedere all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico per la durata di un anno dall'affidamento tramite la pubblicazione di apposito avviso per un periodo di dieci giorni;

VISTI i seguenti decreti sindacali:

- n. 13 del 29/04/2015 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front-Office nonché la reggenza del Settore Back-Office fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione comunale e comunque nel limite massimo del corrente mandato amministrativo;

- n. 8 del 28/02/2018 con il quale:

-sono state attribuite al sottoscritto, assunto ex art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000 ed alla Dott.ssa Norida Di Maio, Segretario generale dell'Ente con funzione di RPC e responsabile della

trasparenza, le funzioni dirigenziali connesse alle UU.OO.CC. in cui è articolato il Settore Back Office in maniera così ripartita: U.O.C. Affari Generali Dott.ssa Norida Di Maio - U.T.P.G. Ufficio Tributi, Partecipazioni e Gestioni Dott. Antonio Pileggi - U.O.C. Bilancio e Risorse Umane Dott. Antonio Pileggi;

- è stata confermata la dirigenza del Settore Front Office al sottoscritto così come già attribuita con il sopra citato decreto n. 13 del 29/04/2015;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, c. 1, del DLgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per quanto in premessa,

1) DI APPROVARE l'avviso pubblico per l'affidamento di incarico professionale di consulenza in materia contabile, fiscale e aggiornamento normativo allegato al presente atto sotto la lettera A) quale sua parte integrante e sostanziale completo di domanda di partecipazione;
2) DI INDIVIDUARE il compenso da corrispondere per lo svolgimento dell'incarico annuale in Euro 5.000,00 comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali normativamente previsti;
3) DI PRECISARE che:
   - le risorse necessarie trovano idonea copertura alla Missione 1, Programma 3, Titolo I, Macroaggregato 3, Cap. 500 "Incarichi consulenza settore finanziario" del B.P. 2018/2020 che presenta la prescritta disponibilità;
   - contestualmente all'affidamento dell'incarico sarà effettuato il relativo impegno di spesa;
   - il rapporto contrattuale con il soggetto incaricato avrà efficacia solo a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito internet del comune degli estremi del provvedimento con cui si è conferito, del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e della durata presunta e del relativo compenso;

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è dott. Antonio Pileggi

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, lì 03/12/2018

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)