



**COMUNE DI MONSUMMANO TERME**  
PROVINCIA DI PISTOIA

**SETTORE BACK-OFFICE**  
**FP - SERVIZI FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 820 del 23/11/2018**

---

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE - PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B DEL D. LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DI ANNI CINQUE (2019/2023) - NUOVA PROCEDURA A SEGUITO GARA DESERTA.**

---

Il sottoscritto dr. Antonio Pileggi, Dirigente del Settore,

PREMESSO che:

- con DCC 34 del 28/09/2018 “Affidamento servizio di Tesoreria comunale ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267” ha approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2019-2023 mediante procedura ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016;
- con DD 720 del 17/10/2018 “Determina a contrarre - procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo di anni cinque (2019/2023)” veniva determinato di procedere alla pubblicazione di un avviso esplorativo al fine di acquisire la disponibilità di un congruo numero di ditte da invitare a presentare offerta per il servizio in oggetto, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, utilizzando il sistema telematico messo a disposizione dal Consorzio CEV e raggiungibile all’indirizzo <https://eprocurement.consorzioccev.it>;
- con DD 791 del 13/11/2018 “Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b del d. lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per un periodo di anni cinque (2019/2023) - cig: 766016367A – Approvazione del verbale di gara e presa d'atto di gara deserta – Precisazioni” è stato approvato il verbale di gara deserta;

DATO ATTO della necessità di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso esplorativo al fine di acquisire la disponibilità di un congruo numero di ditte da invitare a presentare offerta per il servizio in oggetto;

RITENUTO che, nelle more della nuova procedura di affidamento, sono entrate in vigore norme di legge che vanno ad incidere sullo schema di Convenzione, su cui è stata impostata la gara andata

deserta, dovendolo quindi modificare ed adeguare di conseguenza, in attuazione di norme cogenti e delle quali l'Ente non prendere atto attraverso un mero atto gestionale, non ritenendo ci siano da assumere scelte discrezionali;

VISTI gli allegati “Avviso indagine mercato ai sensi dell’art. 36 comma 7 e delle linee guida ANAC n. 4”, “Modello istanza manifestazione interesse”, “Informativa privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679” e verificate la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

DATO ATTO che tale avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici idonei ad assumere l’affidamento in quanto in possesso dei requisiti richiesti e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi;

DATO ATTO altresì che il Comune di Monsummano Terme si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura e di non dar seguito alla successiva procedura negoziata per l’affidamento del servizio e che, in ogni caso, nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo;

PRESO ATTO del Regolamento del Consorzio CEV denominato “REGOLAMENTO DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA ED UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA ACQUISTI DEL CONSORZIO ENERGIA VENETO” con i relativi allegati;

RITENUTO di procedere all’acquisizione del servizio di Tesoreria Comunale utilizzando il sistema telematico messo a disposizione dal Consorzio CEV e raggiungibile all’indirizzo <https://eprocurement.consorzioccev.it>;

DATO ATTO che l'Operatore Economico si obbliga, nel caso di aggiudicazione della procedura di gara, al pagamento del corrispettivo di consulenza “**SERVIZIO PLUS**” pari ad Euro 600,00 a favore di CEV a copertura dei costi relativi al servizio di consulenza forniti al Comune di Monsummano Terme così come riportati nell'Allegato 1 al sopra citato Regolamento della Centrale di Committenza ed utilizzo della piattaforma;

VISTO l’art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 (d’ora in poi Codice), rubricato “Contratti sotto soglia”, il quale prevede che:

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L’avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l’indicazione anche dei soggetti invitati;

RITENUTO pertanto, vista l'importanza, la delicatezza e la complessità del servizio, di procedere all’affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), previa consultazione, ove esistenti, di 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, nonostante l'importo di gara sia inferiore ad euro 40.000;

RICHIAMATE le linee guida ANAC n. 4 attuative del codice degli Appalti, approvate con Delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018, nelle quali si prevede, per le procedure negoziate per l'affidamento di contratti di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice, l'articolazione della procedura in tre fasi:

- a) lo svolgimento di indagini di mercato o la consultazione di elenchi per la selezione di operatori economici da invitare al confronto competitivo;
- b) il confronto competitivo tra gli operatori selezionati ed invitati e scelta dell'affidatario;
- c) stipulazione del contratto;

DATO ATTO che l'avviso di avvio dell'indagine di mercato deve contenere almeno il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante;

RITENUTO di procedere alla pubblicazione di tale avviso sul profilo del committente (albo pretorio on line e sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara), sul sistema telematico del Consorzio CEV all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it>, nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

RITENUTO di stabilire che si procederà all'invito di 5 operatori economici che presenteranno la dichiarazione di interesse tramite il sistema telematico <https://eprocurement.consorziocev.it> e in possesso dei requisiti previsti nell'avviso;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 2000, rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale statuisce che: "1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano."

RITENUTO di stabilire, per l'esecuzione del suddetto contratto, che:

- l'aggiudicazione avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
- il valore stimato dell'affidamento è pari a € 3.500,00 annui per cinque anni (al lordo di IVA e contributi), quindi pari a € 17.500,00 (al lordo di IVA e contributi), e può raggiungere l'importo massimo di € 36.750,00 in caso di utilizzo della proroga tecnica e di rinnovo del contratto (cinque anni + 5 anni eventuale rinnovo + 6 mesi proroga tecnica);
- l'affidamento avrà la durata dal 01/01/2019 al 31/12/2023 (anni cinque);
- che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non dovesse risultare congrua tecnicamente ed economicamente;

PRESO ATTO che il CIG dell'intervento è il seguente: 7703896019;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

- lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con Deliberazione Consiliare N. 37 del 16.6.2006, esecutiva;
- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di Organizzazione, approvato con Deliberazione Consiliare n. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con Deliberazione Consiliare n. 38 del 28.09. 2017;
- il Disciplinare per l'adozione delle Determinazioni approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione N. 106 del 2/7/2003, esecutiva;

DATO ATTO CHE si stima presuntivamente il valore dell'importo dell'affidamento in € 3.500,00 annui per la durata quinquennale del servizio di Tesoreria Comunale;

VISTO CHE:

- nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018/2020 erano stati imputati sul Bilancio di Previsione 2019 e sul Bilancio di Previsione 2020 gli impegni di spesa n. 39966 come di seguito indicato, nel capitolo del Bilancio pluriennale 2019 e 2020 esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità: Euro 2.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2019 ed Euro 2.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2020;
- la precedente gara è andata deserta e pertanto è da considerare conclusa ed è necessario annullare tale impegno di spesa n. 39966 come sopra individuato;

VISTO che occorre procedere ad un nuovo impegno di spesa nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018/2020 e riscontrato che la citata spesa può trovare imputazione, come di seguito indicato, nel capitolo del Bilancio pluriennale 2019 e 2020 esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità:

- Euro 3.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2019;
- Euro 3.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2020;

DI RIMANDARE a successivo provvedimento l'imputazione dell'importo dell'affidamento sulle annualità 2021, 2022 e 2023;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20/03/2018 “Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2018/2019/2020 - Aggiornamento”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20/03/2018 “Approvazione del Bilancio di Previsione per il Triennio 2018, 2019 e 2020” dichiarata immediatamente eseguibile;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 20/03/2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione “P.E.G.” per il triennio 2018/2020 e sono state affidate ai Dirigenti e Responsabili delle Strutture apicali le risorse e gli interventi previsti nel citato P.E.G.;

VISTI i seguenti decreti:

- n. 13 del 29/04/2015 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front-Office nonché la reggenza del Settore Back-Office fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione comunale e comunque nel limite massimo del corrente mandato amministrativo;

- n. 8 del 28/02/2018 con il quale:

- sono state attribuite al sottoscritto, assunto ex art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000 ed alla Dott.ssa Norida Di Maio, Segretario generale dell'Ente con funzione di RPC e responsabile della trasparenza, le funzioni dirigenziali connesse alle UU.OO.CC. in cui è articolato il Settore Back Office in maniera così ripartita:

- U.O.C. Affari Generali Dott.ssa Norida Di Maio;

- U.T.P.G. Ufficio Tributi, Partecipazioni e Gestioni Dott. Antonio Pileggi;

- U.O.C. Bilancio e Risorse Umane Dott. Antonio Pileggi;

- è stata confermata la dirigenza del Settore Front Office al sottoscritto così come già attribuita con il sopra citato decreto n. 13 del 29/04/2015;

## **D E T E R M I N A**

1. DI AUTORIZZARE il ricorso alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), ai fini dell'individuazione dell'impresa a cui affidare il Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2023 come da offerta che dovrà pervenire per mezzo di procedura telematica nel sistema telematico del Consorzio CEV all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it>;

2. DI ANNULLARE gli impegni di spesa di spesa n. 39966 nel capitolo del Bilancio pluriennale 2019 e 2020 esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità: Euro 2.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2019 ed Euro 2.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2020;

3. DI SVOLGERE preventiva indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), e dell'art. 36 comma 7 (Linee Guida A.N.A.C. n. 4) del Codice ai fini della individuazione degli operatori economici da invitare, prevedendo la relativa pubblicazione sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.monsummano-terme.pt.it/> nella homepage, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti e all'albo on-line, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sistema telematico del Consorzio CEV all'indirizzo <https://eprocurement.consorziocev.it>;

4. DI INVITARE alla procedura negoziata, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, almeno 5 operatori economici, ove esistenti, a norma dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 che avranno manifestato interesse e in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso;

5. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il Servizio di Tesoreria Comunale di cui all'oggetto;

- l'oggetto del contratto è Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2023 (cinque anni),

- le clausole essenziali sono:

a) corrispettivo per lo svolgimento del servizio: si precisa, pena l'esclusione della gara, che il corrispettivo non potrà superare € 3.500,00 annui (al lordo di IVA e contributi);

b) la sede ufficiale della Tesoreria Comunale dovrà essere stabilita dal Tesoriere presso la propria sede, filiale, agenzia, sportello o ufficio di tesoreria situato nel Comune di Monsummano Terme;

c) oltre ai requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, come indicato nel disciplinare, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs 267/2000 l'esecuzione del servizio è riservata a una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 01/09/1993, n. 385; il servizio di Tesoreria può essere affidato anche a società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali; assenza cause di esclusione art. 80 D.lgs 50/2016.

- forma della convenzione: la convenzione sarà stipulata con scrittura privata a seguito di aggiudicazione efficace, entro il termine previsto dalla legge;

- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del Codice tramite sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorzioccev.it>, per le considerazioni in premessa richiamate;

- il contratto sarà perfezionato dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dall'impresa in sede di gara, la quale non dovrà incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed avere tutti i requisiti di ordine tecnico – professionale ed economico – organizzativo richiesti dal citato Decreto e dai documenti di gara.

6. DI IMPEGNARE la spesa di 3.500,00 Euro annui (al lordo di IVA e contributi) per 5 anni che trova imputazione, come di seguito indicato, nel capitolo del Bilancio pluriennale 2019 e 2020 esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità:

- Euro 3.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2019;

- Euro 3.500,00 mediante imputazione alla Misura 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0200 “SERVIZIO TESORERIA” (capitolo 01031.03.0200 - SERVIZIO TESORERIA) sul Bilancio di Previsione 2020;

7. DI RIMANDARE a successivo provvedimento l'imputazione dell'importo dell'affidamento sulle annualità 2021, 2022 e 2023

8. DI APPROVARE gli allegati “Avviso indagine mercato ai sensi dell'art. 36 comma 7 e delle linee guida ANAC n. 4”, “Modello istanza manifestazione interesse”, “Informativa privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679”, e “Schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria dal 01/01/2019 al 31/12/2023” e DI DISPORRE la pubblicazione degli stessi:

- sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.monsummano-terme.pt.it/> nella homepage, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti e all'albo on-line;

- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

- sul sistema telematico CEV <https://eprocurement.consorzioccev.it>;

9. DI PRECISARE che il criterio di aggiudicazione di gara è l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016;

10. DI DARE ATTO che all'intervento è stato assegnato il codice CIG n. 7703896019;

11. DI DARE ATTO che l'elenco degli invitati alla procedura di gara verrà reso noto unitamente alla pubblicazione dell'esito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 32 della legge n. 190/2012;

12. DI DARE ATTO che il Comune di Monsummano Terme e gli Operatori Economici utilizzeranno il sistema telematico messo a disposizione dal Consorzio CEV e che l'Operatore Economico si obbliga, nel caso di aggiudicazione della procedura di gara, al pagamento del corrispettivo di consulenza “**SERVIZIO PLUS**” pari ad Euro 600,00 a favore di CEV a copertura dei costi relativi al servizio di consulenza forniti al Comune di Monsummano Terme così come riportati nell'Allegato 1 al Regolamento della Centrale di Committenza ed utilizzo della piattaforma;

13. DI NOMINARE come Responsabile Unico del Procedimento il Dottor Antonio Pileggi per le attività specificatamente di propria competenza, ai sensi dell'art. 31 del Codice, il quale ha un livello di inquadramento giuridico adeguato in relazione alla struttura del Comune e possiede le competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

14. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;

15. DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che l'ha adottato entro il termine di 30 gg. E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 60 gg. o per via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 gg.; i termini del ricorso decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione del presente provvedimento o dalla data della sua notificazione se prevista.

16. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

#### **S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2019	SERVIZIO TESORERIA	01031.03.0200	1469	-2.500,00
2020	SERVIZIO TESORERIA	01031.03.0200	1469	-2.500,00
2019	SERVIZIO TESORERIA	01031.03.0200	1606	3.500,00
2020	SERVIZIO TESORERIA	01031.03.0200	1607	3.500,00

#### **E N T R A T A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ACCERTAMENTO</b>	<b>IMPORTO</b>

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è La Resp. Dott.ssa Michela Torre

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 23/11/2018

Il Dirigente Responsabile  
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.  
(firmato digitalmente)