

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL CENTRO ESTIVO PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO NEI MESI DI LUGLIO 2019, 2020 E 2021 .**

**Art. 1**

**Definizione dei servizi affidati**

I servizi affidati si prefiggono l'obiettivo di rispondere ai bisogni delle famiglie durante il periodo di interruzione delle attività didattiche creando un servizio educativo e ricreativo per il tempo libero.

Il servizio affidato comprende oltre all'effettivo svolgimento delle attività programmate anche incontri front office tra i Referenti dell'Amministrazione Comunale e gli operatori individuati dalla Ditta..... e la presentazione dell'iniziativa e degli operatori alle famiglie.

La sede del Centro estivo è una Scuola Primaria o Secondaria di Primo Grado del Comune di Monsummano Terme da concordare con il Dirigente scolastico di anno in anno.

**Art. 2**

**Durata dell'appalto**

L'appalto decorre dal 1° al 26 Luglio 2019, dal 1° al 28 Luglio 2020 e dal 5 al 30 Luglio 2021.

Per le famiglie sono previsti i seguenti periodi di attività, dal lunedì al venerdì, secondo le seguenti modalità:

- dal 1° al 26 Luglio 2019,
- dal 1° al 28 Luglio 2020,
- dal 5 al 30 Luglio 2021.

In casi eccezionali da concordare potranno essere previste suddivisioni diverse dell'attività.

E' prevista l'apertura del Centro estivo 5 giorni la settimana con orario strutturato su tutta la giornata dalle ore 8:00 alle ore 18:30 per tre giorni a settimana e dalle 8:00 alle 12:30 per due giorni a settimana.

**Art. 3**

**Personale**

La Ditta affidataria si impegna ad osservare quanto previsto nell'Art. 5 e 6 del Capitolato speciale d'Appalto.

L'organico del personale sarà costituito da:

- a) **n° 1 Coordinatore**, responsabile di tutto il servizio, con funzione di direzione e coordinamento del personale e di supervisione di tutte le attività connesse al servizio.

Il Coordinatore sarà diretto interlocutore dell'Ufficio Sociale/Pubblica Istruzione per tutto quanto concerne il servizio e dovrà essere sempre reperibile.

b) **Un numero di operatori adeguato a garantire** il rapporto numerico educatore/bambino previsto dal Capitolato (1 a 15).

Ai ragazzi portatori di handicap sarà assicurato dalla Società della Salute della Valdinievole il rapporto di 1 a 1 se necessario.

c) n. 1 inserviente.

Le pulizie dei locali utilizzati per il centro estivo saranno a carico della Ditta.

#### **Art. 4**

##### **Obblighi assicurativi**

La Ditta ..... dovrà garantire regolare copertura assicurativa per il personale dipendente contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti al servizio, nonché per la responsabilità civile verso terzi, che saranno a totale carico della Ditta stessa, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione medesima e di ogni indennizzo.

Resta inteso che l'Amministrazione, si riserva ogni e qualsiasi facoltà di verificare presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali la regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati nel servizio.

La Ditta ha presentato al Comune di Monsummano Terme la polizza assicurativa n.....

Si applica, inoltre, quanto contenuto nell'art. 8 del Capitolato d'appalto.

#### **Art. 5**

##### **Valore del Contratto**

Il valore del contratto ammonta ad €.....per i periodi dal 1° al 26 Luglio 2019, dal 1° al 28 Luglio 2020 e dal 5 al 30 Luglio 2021.

Con tale corrispettivo la Ditta si intende compensata di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatta con il pagamento del corrispettivo pattuito e non venendo comunque riconosciuti interessi di mora.

#### **Art. 6**

##### **Deposito cauzionale**

Ai sensi dell'Art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m. e i. a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi da assumere con le presenti condizioni di contratto la citata Ditta ha prestato la cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_, della somma di € \_\_\_\_\_ pari al 10% dell'importo complessivo netto del servizio, depositata agli atti di questa Amministrazione.

#### **Art. 7**

##### **Modalità di pagamento**

Le liquidazioni saranno disposte dal Dirigente previa presentazione di fatture elettroniche al termine del servizio effettuato ogni anno, mediante emissione di apposito mandato di pagamento entro **trenta giorni**.

## **Art. 8**

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta con la sottoscrizione delle presenti condizioni di contratto, a pena di nullità, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità e nei termini previsti dall'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

La Ditta a pena di nullità assoluta, si impegna ad inserire tale clausola nei contratti da sottoscrivere con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo. (art. 3 comma 9).

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Pistoia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le Parti danno atto che, ai sensi del comma 9 bis del citato art. 3 della L. 136/2010, aggiunto dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in L. 17 dicembre 2010, n. 217, "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto".

## **Art. 9**

### **Risoluzione del contratto e penalità**

Si applicano le norme contenute agli artt. 13, 17, e 18 del Capitolato d'Appalto.

## **Art. 10**

### **Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie**

Le Parti danno atto che la Società ha dichiarato in sede di gara, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ha presentato la certificazione rilasciata dal Servizio dell'Impiego della Provincia di..... , competente per il territorio nel quale, la Società ha la sede legale, in data..... Prot..... , dalla quale risulta l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

## **Art.11**

### **Normativa di riferimento**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni di Contratto si rimanda a quanto contenuto nel Capitolato d'appalto, nonchè alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

## **Art. 12**

### **Foro competente**

In caso di controversia tra le parti sarà competente il Foro di Pistoia.

## **Art. 13**

### **Elezione domicilio**

A tutti gli effetti delle presenti condizioni di contratto la Ditta elegge domicilio presso la propria sede legale.

## **Art. 14**

## **Oneri fiscali**

Ai fini fiscali le parti dichiarano che le attività di cui alle presenti condizioni di contratto sono soggette al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto per cui richiedono la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

### **Art. 15**

## **Spese contrattuali**

Le parti danno atto che le spese di stipulazione, registrazione e conseguenti sono a carico della Ditta che espressamente accetta con esclusione dell'I.V.A. che rimane a carico del Comune.

### **Art. 16**

## **Divieto cessione contratto**

E' vietata la cessione delle presenti condizioni di contratto che vincolano fin da ora le parti.

### **Art. 17**

## **Allegati alle condizioni di contratto**

Fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di contratto i seguenti documenti:

.....

### **Art. 18**

## **Trattamento dati personali.**

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e smi e GDPR Regolamento UE 2016/679 informa la Ditta..... che tratterà i dati contenuti nelle presenti condizioni di contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

### **Art. 19**

## **Normativa Anticorruzione**

L'Impresa si impegna al rispetto delle disposizioni del PTPC (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e del Codice di Comportamento del Comune di Monsummano Terme, debitamente trasmessi dall'ufficio responsabile del procedimento.