

**ALL. B**

COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia

REPERTORIO N.

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL TEATRO  
COMUNALE "Yves MONTAND".

\* \* \*

L'anno ....., il giorno ..... del  
mese di..... nella Sede Municipale posta in  
Monsummano Terme, Piazza IV Novembre n. 75/H,

SONO PRESENTI

- 1) IL COMUNE DI MONSUMMANO TERME, codice fiscale  
81004760476, rappresentato  
da.....  
..... "Comune";
- 2) .....

PREMESSO

- CHE il Comune è proprietario di un Immobile  
situato in Piazza del Popolo di seguito indicato  
come "Teatro";
- CHE con deliberazione G.C. N. 80 del 13/07/2021 è  
stato deliberato di concedere in comodato d'uso  
modale il Teatro "Yves Montand" tramite procedura  
ad evidenza pubblica;

- CHE con Determina n..... del.. si avviava la ricerca di soggetti interessati alla gestione del Teatro, e si approvava lo schema della presente Convenzione;
- CHE con Determina n..... del.. si aggiudicava la gestione del Teatro a.....;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Monsummano Terme:

- a) concede in comodato d'uso modale a....., che a mezzo del legale rappresentante accetta, l'immobile di proprietà comunale, sito in Monsummano Terme Piazza del Popolo;
- b) affida a....., che a mezzo del legale rappresentante accetta, la gestione del Teatro Yves Montand.

L'immobile e le attrezzature in esso presenti vengono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti a..... Per gli arredi e per le attrezzature esistenti, si rinvia al verbale delle attrezzature appositamente redatto e depositato agli atti di questa Amministrazione Comunale.

ART.2 - SCOPO

..... si impegna a provvedere alla gestione

del Teatro Yves Montand, per le finalità culturali e di intrattenimento e ricreative che il Comune persegue.

La gestione del Teatro non potrà essere effettuata per altro scopo per cui la concessione è disposta, salvo i casi eccezionali formalmente autorizzati dal Comune.

Nell'ambito delle suddette attività deve essere perseguita la finalità della promozione della Città di Monsummano Terme.

#### ART. 3 - DURATA

La presente convenzione avrà la durata di anni 5 (cinque) senza possibilità di rinnovo, a decorrere dal.....

Contestualmente alla stipulazione del presente atto dovrà essere redatto regolare verbale di consegna dei beni, ai sensi dell'art. 1 della presente convenzione.

.....e il Comune possono recedere dalla convenzione in qualsiasi momento con preavviso di almeno 6 (sei) mesi da inviare alla controparte a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### ART. 4 - PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ

..... si impegna a perseguire una

politica di promozione del Teatro nel rispetto del Progetto di gestione pluriennale presentato. Il Programma pluriennale sarà oggetto di aggiornamento annuale da sottoporre preventivamente alle valutazioni della Giunta Comunale.

#### ART.5 - RISERVA D'USO PER IL COMUNE

Il Comune si riserva la facoltà di avvalersi a titolo gratuito della struttura per proprie manifestazioni e iniziative come da Avviso pubblico per un numero di giorni 30.

#### ART. 6 - MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI FUNZIONAMENTO

Le spese ordinarie di manutenzione e le spese per il funzionamento della struttura sono a carico di.....

Per spese di funzionamento si intende a titolo esemplificativo:

- a) personale di pulizia, custodia, manutenzione;
- b) spese di assicurazione, amministrative, telefono ecc.;
- c) consumo energia elettrica, riscaldamento, acqua e nettezza urbana;
- d) acquisto arredi e attrezzature;
- e) acquisto di materiali di consumo e altre spese similari;

f) richiesta e ottenimento, ove necessario, delle autorizzazioni e/o nulla osta per lo svolgimento di particolari attività, comunque sempre inerenti all'attività del "Teatro" presso le competenti autorità.

Per spese ordinarie di manutenzione si intende:

a) riparazione, rifacimento di parti di intonaci interni, tinteggiature interne, riparazioni di rivestimenti e pavimenti interni;

b) riparazione e sostituzione di parti accessorie di infissi e serramenti interni;

c) riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari e relative rubinetterie;

d) riparazioni e sostituzioni di parti accessorie di tutte le apparecchiature e tubazioni, in conseguenza dell'uso;

e) riparazione e sostituzione di parti accessorie di tutte le apparecchiature elettriche installate;

f) cambio di lampade, interruttori, punti presa, valvole, apparecchi di illuminazione.

..... si impegna a mantenere, comunque, la struttura in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterla riconsegnare al Comune, al termine della convenzione, in perfetto stato di funzionalità.

Qualsiasi modifica all'immobile che .....intende apportare dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune. Per le opere di manutenzione straordinaria (FACOLTATIVE) proposte in sede di procedura di selezione, il progetto relativo dovrà essere preventivamente confrontato con il Comune.

Per interventi edilizi dovrà inoltre essere richiesta e ottenuta autorizzazione e permesso a costruire.

#### ART. 7 - DANNI

..... ha l'obbligo della copertura assicurativa RC verso terzi ed eventuali assicurazioni previste dalla legge, per eventuali danni ed incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività previste dalla presente convenzione.

Al soggetto gestore faranno carico le eventuali spese derivanti da danni agli impianti, nonché al patrimonio mobile ed immobile esistente nella struttura, fatti salvi i danni causati da terzi o per calamità naturali.

..... assume espressamente a proprio carico ogni e qualsiasi responsabilità derivante ed inerente l'attività di gestione e conduzione della

struttura, con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di sicurezza vigente e da eventuali danni a terzi. Dalle suddette responsabilità resta pertanto sollevato ad ogni effetto il Comune.

#### ART. 8 - INTERVENTI

Al fine di mantenere la struttura in perfetta efficienza ..... si impegna a rilevare tutti gli interventi necessari a carattere ordinario e a segnalare tutti gli interventi necessari a carattere straordinario, salvo gli impegni di manutenzione straordinaria (FACOLTATIVI) assunti come impegno diretto e di cui all'art. 6. Quanto sopra detto con particolare riferimento a quegli interventi finalizzati ad evitare ogni pericolo per l'incolumità dei frequentatori, operatori ed utenti, nonché a garantire il rispetto delle norme di sicurezza vigenti.

A tale scopo dovranno essere comunque adottati, a cura e spese di....., tutti i provvedimenti necessari atti a garantire l'incolumità del pubblico, dei frequentatori e degli operatori, ivi compresa, nel caso di necessità, la chiusura della struttura o parte di essa. Di tali provvedimenti dovrà essere data

notizia al Comune.

Il Comune, in caso di violazione di quanto contenuto nel comma precedente, si riserva la possibilità di adottare in ogni momento i provvedimenti di competenza, non ultimo la sospensione della concessione, senza che .....abbia nulla a pretendere a titolo risarcitorio o quanto altro per effetto di tale intervento o sospensiva del Comune.

ART. 9 - ASSISTENZA TECNICA, POTERE DI INDIRIZZO E  
ISPETTIVO

Sarà cura del Comune mettere a disposizione di..... le proprie conoscenze tecniche in merito alla normativa sulla sicurezza dell'immobile e fornire la propria assistenza nel definire le ipotesi progettuali di intervento. Il Comune si riserva comunque un potere di indirizzo e direttivo, nonché ispettivo, sulla Struttura.

ART. 10 - ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ

Il Comune non risponderà degli impegni eventualmente assunti da ..... sia verso terzi che verso personale dipendente o collaboratori.

#### ART. 11 - INADEMPIENZE

Il mancato rispetto da parte di..... di uno o più obblighi presenti nella presente convenzione dovrà essere comunicato dal Comune a mezzo PEC..... a..... stesso. Il Comune dovrà stabilire un termine perentorio non inferiore a 60 (SESSANTA) giorni al fine di sanare le inadempienze. Decorso inutilmente tale termine il Comune avrà facoltà di procedere alla revoca della convenzione.

#### ART. 12 - SOLUZIONE DI CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che potrà sorgere sull'applicazione della presente convenzione si potrà ricorrere ad un collegio arbitrale composto da tre persone di cui due scelte da ognuna delle due parti e la terza di comune accordo. In caso di mancato accordo quest'ultima persona sarà nominata dal Tribunale di Pistoia.

#### ART. 13 - SPESE

Tutte le spese del presente atto sono a carico del concessionario.

Le parti provvederanno alla registrazione della presente convenzione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986). Ai fini dell' imposta di

bollo si precisa che il presente atto è  
soggetto/esente.....

ART. 14 - CESSIONE DELLA CONVENZIONE E SUBAPPALTO  
E' vietata la cessione della presente convenzione  
in qualsiasi forma, così come ogni subappalto del  
servizio o locazione o cessione o affidamento  
dell'uso a terzi, anche in forma gratuita, da parte  
del comodatario.

La convenzione sarà risolta in caso di inutilizzo  
continuativo della struttura per un periodo  
superiore a sei mesi.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
Tutti i dati sono trattati dalle parti nella  
persona dei rispettivi titolari dei trattamenti ai  
sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità  
previste dalla presente convenzione. I dati sono  
trattati per il tempo strettamente necessario per  
le finalità per i quali sono stati raccolti e in  
ogni momento sarà possibile esercitare i propri  
diritti ai sensi degli artt. 7,15,16,17,18,20,21,e  
22 del Regolamento Ue n. 2016/679. L'informativa  
completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è  
consultabile all'indirizzo url:  
[www.comune.monsummano-terme.pt.it](http://www.comune.monsummano-terme.pt.it) e preso la sede  
del titolare. Per il Comune di Monsummano Terme il

titolare del trattamento è individuato nella persona del Sindaco pro tempore domiciliato per la carica presso il Comune di Monsummano Terme con sede in piazza IV Novembre n. 75/h. Per l'Associazione l'informativa relativa al trattamento dei dati effettuata dalla stessa è consultabile presso la sede della stessa. Per\_\_\_\_\_ il titolare del trattamento è individuato nella persona di \_\_\_\_\_domiciliato per la carica presso \_\_\_\_\_.

#### ART. 16 - NORMATIVA ANTICORRUZIONE

\_\_\_\_\_ si impegna al rispetto delle disposizioni del PTPC (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e del Codice di Comportamento del Comune di Monsummano Terme, debitamente trasmessi dall' Ufficio Responsabile del Procedimento.

#### ART. 17- ALLEGATI ALLA CONVENZIONE

Vengono allegati alla presente convenzione i seguenti documenti.....

#### ART. 18 - DISCIPLINA DELLA CONVENZIONE

Per tutto quanto non espressamente stabilito e contemplato in questa convenzione si applicheranno

le norme del codice civile e le altri leggi vigenti  
in materia.

Per il Comune di Monsummano Terme

Dott. Antonio Pileggi

Per \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_