



Prot. n. 17006

Monsummano Terme 16/08/2019

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E AD ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO DEGLI ALUNNI DISABILI PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI, A.S. 2019/2020-2020/2021.

Art. 1 – Oggetto

Il presente avviso, approvato con Determina Dirigenziale n. 586 del 14/08/2019 ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto e accompagnamento di alunni disabili residenti nel Comune di Monsummano Terme presso le Scuole dell'Infanzia, le Scuole Primarie, Secondarie di Primo e Secondo Grado.

Il numero totale di utenti e la loro distribuzione per destinazione sono stabilite in base alle richieste pervenute all'Ufficio Servizi Sociali.

L'Amministrazione comunale intende affidare il servizio mediante stipula di una Convenzione con una Organizzazione di volontariato o con Associazioni di promozione sociale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del terzo settore).

Art. 2 - Obiettivi dell'intervento e descrizione dei servizi

Il servizio di trasporto disabili dovrà essere garantito ed assicurato per gli alunni segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali, per assicurare loro la possibilità di spostarsi favorendo il collegamento di andata e ritorno tra abitazione e istituti scolastici, attraverso l'utilizzo di veicoli idonei. Il servizio inoltre dovrà essere effettuato per cinque giorni la settimana, e secondo il calendario scolastico di ciascun Istituto. L'Affidatario dovrà garantire la massima flessibilità dell'orario di servizio, in funzione delle particolari necessità di ciascun destinatario, conformandosi alle eventuali modifiche apportate ai percorsi/orari, per sopraggiunte esigenze organizzative che si dovessero presentare nel corso del rapporto contrattuale. La dotazione minima del personale comprende:

- 1 autista munito di idoneità e professionalità secondo le normative vigenti e di valida patente di guida di categoria corrispondente all'automezzo utilizzato.
- un numero di accompagnatori adeguato rispetto alle necessità degli alunni trasportati e in possesso di idonea esperienza di assistenza ai disabili.

Art. 3 - Durata



Il servizio avrà la durata di due anni scolastici dall' inizio dell'anno scolastico 2019/2020 alla fine dell'anno scolastico 2020/2021.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione esclusivamente le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di promozione sociale operanti in campo socio-assistenziale:

- iscritte nel Registro unico Nazionale di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/17, da almeno sei mesi, rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso;
- aventi sede operativa nel Comune di Monsummano Terme o nei Comuni che distino massimo 15 chilometri al fine di garantire un servizio efficiente ed efficace;
- che prevedano nel proprio statuto la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Amministrazione;
- che non incorrano in nessuno dei “Motivi di esclusione” elencati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e i.;
- che siano in possesso o che abbiano la disponibilità di automezzi idonei, omologati al trasporto di diversamente abili deambulanti e non, da dedicare al servizio.
- che siano in possesso di adeguate polizze assicurative per la responsabilità civile, compresi tutti i terzi trasportati, secondo le normative vigenti in materia.

Art. 4 – Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per lo svolgimento del servizio di trasporto per gli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021 è pari ad € 20.160,00 I.V.A. esente.

E' stato calcolato dalla somma dei seguenti importi:

- n. 2 alunni presso scuole ubicate nel territorio del Comune l'importo è stato ipotizzato pari ad € 5.760,00,
- n. 3 alunni presso scuole ubicate al di fuori del territorio del Comune l'importo è stato stimato pari ad €. 14.400,00.

Si precisa che tale importo si configura unicamente come rimborso delle spese sostenute dall'organizzazione di Volontariato o dall'Associazione di promozione sociale per l'esecuzione del servizio previsto.

Art. 5 – Contenuto, modalità e termine di presentazione della domanda.

Le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale interessate potranno presentare la propria domanda di partecipazione entro le ore 13:00 del 30 Agosto 2019 esclusivamente tramite PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: comune.monsummano@postacert.toscana.it e riportante il seguente oggetto: “Avviso pubblico per la stipula di una convenzione per il trasporto disabili.”



Nello specifico dovrà essere prodotta la seguente documentazione costituita in **file formato pdf** e nominati come di seguito indicato:

1. la domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità redatta su carta intestata secondo lo schema Allegato A (**NOME FILE: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**)
2. l'offerta redatta su carta intestata e secondo il modello Allegato B (**NOME FILE: OFFERTA**)
3. Statuto, Atto costitutivo, Certificato attestante l'iscrizione al registro unico nazionale del Terzo settore, Atto di nomina del Presidente. (**NOME FILE: ALTRI DOCUMENTI**)

Sono escluse le domande di partecipazione:

- pervenute dopo la scadenza del termine indicato all'art. 5;
- presentate con modalità diverse dall'invio con Posta Certificata (PEC);
- non conformi all'oggetto del presente Avviso.

Art. 6 – Criterio di selezione dell'offerta

Trattandosi di un servizio ad alta ripetitività, standardizzazione e non diviso in lotti si adatterà il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b, del D.Lgs. 50/2016. Nell'offerta ciascuna Associazione dovrà indicare un prezzo annuo differenziato per trasporti presso Scuole del Comune di Monsummano Terme e presso Scuole ubicate in altri Comuni. Inoltre l'offerta dovrà essere formulata al ribasso sull'importo complessivo presunto dell'appalto che è di € 20.160,00 I.V.A. esente.

Non potranno essere presentate offerte, pena l'esclusione, pari o superiori all'importo complessivo presunto dell'appalto.

Art. 7 Seduta pubblica

La seduta pubblica per la visione delle offerte presentate avrà luogo il giorno 3 settembre alle ore 09:30 presso la sede del Comune di Monsummano Terme, Piazza IV Novembre n. 75/h.

Alla seduta saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di idonea delega, in numero massimo di uno per ciascun concorrente. La seduta di gara potrà essere sospesa o aggiornata ad altra ora o giorno successivo a insindacabile giudizio del Comune.

Il Responsabile del procedimento nel giorno fissato per l'apertura della seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà all'esame della documentazione amministrativa prodotta da ogni concorrente e successivamente, all'apertura delle offerte economiche.

Nel caso di più offerte uguali l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico.



Art. 8 Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà annualmente entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, da emettere al termine di ciascun anno di servizio erogato.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso sarà reso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente per un periodo di n. 15 (quindici) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione.

Art. 10 Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti nell'applicazione del presente Avviso formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Art. 11 Informazioni – chiarimenti - comunicazioni

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monsummano Terme (tel. 0572/ 959337 Dot.ssa Ilaria Raiola) oppure per posta elettronica al seguente indirizzo: servizisociali@comune.monsummano-terme.pt.it.

Il Dirigente del Settore Front Office
Dott. Antonio Pileggi
(firmato digitalmente)